

入札のご案内

入札は以下の手順によって行ってください。

1. 所定の入札書に必要事項を記入する

入札書記載例を参考に記入してください。

もれや誤りがないように丁寧に記入してください。

2. 記入した入札書を封筒に入れ、封印する

封入前に入札書の記入内容を再度確認してください。

金額の訂正は無効ですが、それ以外は訂正可能です。

判読できない場合は無効になります。

3. 入札書を入れた封筒の提出方法

(1) 郵送入札の場合

入札書を入れた封筒と必要書類を提出用の封筒に同封してください。

配達予定日や郵送料を郵便局で確認のうえ送付してください。

追跡可能な特定記録郵便等を推奨します。

(2) 窓口入札の場合

入札書以外の必要書類は、同封するか担当者に提出してください。

入札書入り封筒は指定の入札場所の入札箱に投函してください。

入札場所は同封のチラシをご覧ください。

**入札期間 令和5年11月 7日(火) 8:30から
令和5年11月13日(月)17:00まで**

☆☆ 重要 ☆☆

受付開始前及び締切り後に到着した入札書は、すべて無効となりますので、後日、入札者様（差出人）に返送します。

- 下の「送付先票」は切取線で切り離し、提出用封筒に貼り使用してください。

〒783-0060

高知県南国市蛸が丘1-1-1

南国オフィスパークセンター 308-11

南国・香南・香美租税債権管理機構

不動産公売会 運営事務局 行

<お問い合わせ先> 南国・香南・香美租税債権管理機構
TEL: 088-855-6776 (平日8:30~17:15)